



МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.03.2018

Миколаїв

№ 80-р

Про внесення змін до Положення про відділ управління персоналом апарату Миколаївської обласної державної адміністрації

Відповідно до статей 2, 5, 39, 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про державну службу», Типового положення про службу управління персоналом державного органу, затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 03 березня 2016 року № 47, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 23 березня 2016 року № 438/28568, з метою приведення Положення про відділ управління персоналом апарату обласної державної адміністрації у відповідність з чинним законодавством:

1. Внести такі зміни до Положення про відділ управління персоналом апарату Миколаївської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 18 липня 2016 року № 258-р:

1) пункт 2 викласти у такій редакції:

«2. Відділ є структурним підрозділом апарату Миколаївської обласної державної адміністрації і підпорядкований голові обласної державної адміністрації та керівнику апарату обласної державної адміністрації.»;

2) підпункти 4, 5, 8, 37, 41, 42 пункту 7 викласти у такій редакції:

«4) здійснює аналітично-консультативне забезпечення роботи голови обласної державної адміністрації та керівника апарату обласної державної адміністрації з питань управління персоналом»;

«5) контролює розроблення посадових інструкцій державних службовців обласної державної адміністрації, які затверджує голова обласної державної адміністрації або керівник апарату обласної державної адміністрації, а також переглядає їх на відповідність встановленим законодавством вимогам»;

«8) приймає документи від кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» та «В», проводить перевірку документів, поданих кандидатами, на відповідність встановленим законом вимогам, повідомляє кандидатів про результати такої перевірки та подає їх на розгляд конкурсної комісії обласної державної адміністрації або конкурсної комісії апарату обласної державної адміністрації, здійснює інші заходи щодо організації конкурсного відбору»;

«37) забезпечує видачу у встановленому порядку звільненій особі копії розпорядження голови обласної державної адміністрації або наказу керівника апарату обласної державної адміністрації про звільнення, належно оформленої трудової книжки»;

«41) забезпечує організацію проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, і посад з підвищеним корупційним ризиком, та призначення на які здійснюється головою обласної державної адміністрації або керівником апарату обласної державної адміністрації»;

«42) забезпечує організацію проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», стосовно першого заступника, заступників голови обласної державної адміністрації, керівника апарату обласної державної адміністрації, інших посадових осіб апарату обласної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, а також щодо осіб, які претендують на зайняття посад, призначення на які здійснюється головою обласної державної адміністрації; готує довідку про результати цієї перевірки»;

3) доповнити пункт 7 підпунктами 46, 47 такого змісту:

«46) здійснює реєстрацію, розмноження і зберігання протягом установлених строків наказів керівника апарату облдержадміністрації з питань управління персоналом тривалого та тимчасового строків зберігання»;

«47) здійснює підготовку проектів розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації, наказів керівника апарату обласної державної адміністрації, листів з питань, що належать до компетенції відділу»;

4) пункти 10, 11 викласти у такій редакції:

«10. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником апарату обласної державної адміністрації за

наявності висновку центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби.»

«11. На посади начальника відділу та інших працівників відділу призначаються особи, які відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу» та спеціальним вимогам до осіб, які претендують на зайняття вищезазначених посад, визначеним суб'єктом призначення».

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату облдержадміністрації Гранатурова Ю.І.

Перший заступник голови
облдержадміністрації, виконувач
функцій і повноважень голови
облдержадміністрації



В.В. Бонь

Контроль за виконанням
цього розпорядження
покласти на керівника
апарату облдержадміністрації

Контроль за виконанням
цього розпорядження
покласти на керівника
апарату облдержадміністрації