



## МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11.05.2019

Миколаїв

№ 148-р

Про порядок забезпечення оприлюднення на Smart порталі - єдиному інформаційному просторі органів виконавчої влади та місцевого самоврядування інформації про діяльність місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування Миколаївської області

Відповідно до статей 2, 13, 19 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 10 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», враховуючи розпорядження голови Миколаївської обласної державної адміністрації від 15 лютого 2018 року № 34-р «Про передачу Smart порталу - єдиного інформаційного простору органів виконавчої влади та місцевого самоврядування»:

1. Визначити відповідальними за наповнення Е-сервісів та розділів Smart порталу – єдиного інформаційного простору органів виконавчої влади та місцевого самоврядування (<http://smartmk.bissoft.org/uk>) структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату, райдержадміністрації, виконавчі органи міських рад (міст обласного значення) в межах повноважень згідно з додатком 1.

2. Керівникам структурних підрозділів облдержадміністрації та структурних підрозділів апарату облдержадміністрації, головам районних державних адміністрацій, міським головам (міст обласного значення):

1) визначити посадових осіб, відповідальних за змістовне наповнення матеріалів Е-сервісів та розділів Smart порталу, та надати список таких працівників для подальшого узагальнення на електронну пошту адміністратора сайту ([adminsmart@mk.gov.ua](mailto:adminsmart@mk.gov.ua)) за формою, визначеною додатком 2;

Строк: до 20.05.2019

2) перевірити актуальність наявної інформації на визначених Е-сервісах та розділах Smart порталу, і у разі потреби надати відповідні зміни та доповнення, звертаючи увагу на такі категорії даних:

- найменування органу;
- основні функції та нормативно - правові засади діяльності;
- структура та керівництво органу;
- місцезнаходження органу, підпорядкованих йому структурних підрозділів та інших юридичних осіб, що належать до сфери управління органу (поштові та електронні адреси, контактні телефони);
- основні завдання структурних підрозділів органу та інших юридичних осіб, що належать до сфери управління органу, а також прізвища, імена, по батькові, контактні телефони, поштові та електронні адреси, графіки особистого прийому їх керівників;
- розпорядок роботи керівництва і працівників органу, підпорядкованих йому структурних підрозділів та інших юридичних осіб, що належать до сфери управління органу;
- суспільно важливі нормативно-правові акти стосовно компетенції органу;
- загальний огляд історії, розвитку та сучасного стану сфери управління органу;
- перелік державних інформаційних ресурсів з питань, що належать до компетенції органу (веб-сайти, бази даних, системи електронного документообігу, спеціалізовані програмні продукти тощо);

3) в разі повної відсутності даних на визначених Е-сервісах та розділах Smart порталу призначеним відповідальним особам надати актуальну інформацію для їх наповнення з врахуванням вказаних раніше даних. В подальшому, в разі виникнення змін викладених даних, відповідальним особам протягом 3 (трьох) робочих днів надавати уточнену інформацію на електронну адресу адміністратора сайта;

Строк: до 01.06.2019

4) взяти до відома, що інформаційні матеріали, які надсилаються на електронну пошту адміністратора сайта ([adminsart@mk.gov.ua](mailto:adminsart@mk.gov.ua)) для подальшого оприлюднення, мають містити повну офіційну назву структурного підрозділу, повний шлях та назву розділу, в якому має бути розміщена інформація, та повну назву файлу для відображення на сайті. Для розміщення інформації у текстовому вигляді, дані повинні бути в одному з форматів: .doc, .xlsx, .docx або .txt, фото та зображення – у форматі .jpg, інші матеріали повинні бути у форматі .pdf. Якщо необхідне опрацювання декількох файлів, то вони повинні бути об'єднані в архів у форматі .zip.

3. Керівникам структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, головам райдержадміністрацій, міським головам (міст обласного значення) взяти під особистий контроль змістовність наповнення закріплених за ними Е-сервісів та розділів Smart порталу – єдиного інформаційного



простору органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, своєчасність та повноту надання інформації на електронну пошту адміністратора сайту визначеними відповідальними особами кожного структурного підрозділу облдержадміністрації, її апарату, райдержадміністрації, які несуть персональну відповідальність за актуальність, повноту та достовірність інформації, викладеної у зазначених рубриках та розділах.

4. Рекомендувати обласній раді надавати матеріали щодо виконання обласних програм, діяльності постійно діючих комісій тощо для наповнення фахівцями відділу комп'ютерного та господарського забезпечення апарату облдержадміністрації Е-сервісів та Smart-порталу згідно з додатком 1.

5. Щокварталу до 5-го числа першого місяця, наступного за звітним кварталом, до відділу комп'ютерного та господарського забезпечення апарату облдержадміністрації надавати звітну інформацію про проведену роботу згідно з додатком 3.

6. Відділу комп'ютерного та господарського забезпечення апарату облдержадміністрації:

1) забезпечити розміщення наданої інформації щодо діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування Миколаївської області та технічне супроводження відповідних Е-сервісів та розділів Smart порталу (<http://smartmk.bissoft.org/uk> );

2) узгодити питання стосовно розміщення посилань на відповідних Е-сервісах та розділах Smart порталу з відповідальними особами структурних підрозділів облдержадміністрації, її апарату, райдержадміністрацій, які вже самостійно розміщують інформацію на своїх веб-сайтах;

3) щомісяця здійснювати моніторинг актуальності та повноти подання інформаційних матеріалів відповідальними особами структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, райдержадміністрацій для оприлюднення на визначених Е-сервісах та розділах Smart порталу для подальшого аналізу.

7. Сектору режимно-секретної роботи апарату облдержадміністрації здійснювати контроль за змістом наповнення Е-сервісів та розділів Smart порталу – єдиного інформаційного простору органів виконавчої влади та місцевого самоврядування з метою недопущення розповсюдження чи оприлюднення інформації з обмеженим доступом.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату облдержадміністрації Демчука О.М.

Перший заступник голови  
облдержадміністрації,  
виконувач функцій і  
повноважень голови  
облдержадміністрації



В. БОНЬ

Додаток 1  
до розпорядження голови  
Миколаївської обласної  
державної адміністрації  
від 11.05.2019 № 148-р

### СПИСОК

структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату,  
райдержадміністрацій, відповідальних за наповнення Е-сервісів та розділів  
Smart порталу – єдиного інформаційного простору органів виконавчої влади  
та органів місцевого самоврядування (<http://smartmk.bissoft.org/uk>)

Назва Е-сервісів, розділів сайта	Назва структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, відповідальних за наповнення сайта
Інвестиційний портал ( <a href="http://eiip.mk.gov.ua/uk">http://eiip.mk.gov.ua/uk</a> )	Департамент економічного розвитку та регіональної політики облдержадміністрації
Реєстр нерухомого майна ( <a href="http://mayno.mk.gov.ua/uk">http://mayno.mk.gov.ua/uk</a> )	
Економіка	
Офіс розвитку Миколаївщини	
Регуляторна політика та підприємницька діяльність	
Європейська інтеграція ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/page/evroatlantichna-integraciya">http://smartmk.bissoft.org/uk/page/evroatlantichna-integraciya</a> )	
Консультації з громадськістю ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/75/konsultacii-z-gromadskisty#">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/75/konsultacii-z-gromadskisty#</a> )	
План заходів та Стратегія розвитку Миколаївщина 2020 ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/page/strategiya-rozvitku-mikolaiivskoi-oblasti-na-period-do-2020-roku">http://smartmk.bissoft.org/uk/page/strategiya-rozvitku-mikolaiivskoi-oblasti-na-period-do-2020-roku</a> )	
Електронний бюджет участі ( <a href="http://budget.mk.gov.ua/uk">http://budget.mk.gov.ua/uk</a> )	
Prozorro	
Освіта та наука ( <a href="http://oblosvita.mk.gov.ua/ua/home/">http://oblosvita.mk.gov.ua/ua/home/</a> )	Департамент освіти і науки облдержадміністрації

Тарифи	Управління житлово-комунального господарства облдержадміністрації	
Енергоефективність		
Куди здати відходи та сміття		
Енергоефективність		
АІС Енергосервіс ( <a href="https://energoserbic.com/page/region/86">https://energoserbic.com/page/region/86</a> )		
Облгаз – особистий кабінет абонента		
Обленерго – особистий кабінет абонента		
Водоканал – особистий кабінет абонента	Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації	
Герої не вмирають ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/page/geroi-ne-vmirayut">http://smartmk.bissoft.org/uk/page/geroi-ne-vmirayut</a> )		
Громадська рада ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/page/gromadska-rada">http://smartmk.bissoft.org/uk/page/gromadska-rada</a> )		
Громадське обговорення змін до Конституції України		
Реагування на критику		
Новини ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/category/novini/">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/category/novini/</a> )		
Наради онлайн ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/category/naradi-onlajn/">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/category/naradi-onlajn/</a> )		
Прес-центр ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/category/pres-centr/">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/category/pres-centr/</a> )		
Спорт ( <a href="http://noc-sport.mk.ua/">http://noc-sport.mk.ua/</a> )		Управління молоді та спорту облдержадміністрації
Молодь		
Туризм		
Охорона здоров'я	Управління охорони здоров'я облдержадміністрації	
Транспорт	Управління інфраструктури облдержадміністрації	
Екологія та природні ресурси	Управління екології та природних	



<a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/75/konsultacii-z-gromadskisty">(<a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/75/konsultacii-z-gromadskisty">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/75/konsultacii-z-gromadskisty</a>)</a>	ресурсів облдержадміністрації
Публічна кадастрова карта України	Управління містобудування та архітектури облдержадміністрації
Культура, національності та релігія ( <a href="http://uknr.mk.gov.ua/">http://uknr.mk.gov.ua/</a> )	Управління культури, національностей та релігій облдержадміністрації
Призначення субсидій. Електронна послуга ( <a href="https://subsidi.mlsp.gov.ua/">https://subsidi.mlsp.gov.ua/</a> )	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації
Соціальний захист населення ( <a href="http://sotszahist.mk.ua/">http://sotszahist.mk.ua/</a> )	
Центр надання допомоги учасникам АТО	
Інформація для громадян, які переселяються з Донецької і Луганської областей, АР Крим та м. Севастополя	
Гаряча лінія для учасників АТО та їх сімей	
Держава турбується про тебе	
Децентралізація державної влади ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/322/decentralizaciya-derzhavnoi-vladi">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/322/decentralizaciya-derzhavnoi-vladi</a> )	
Єдиний державний портал адмінпослуг ( <a href="https://poslugy.gov.ua/">https://poslugy.gov.ua/</a> )	Відділ з питань організації надання адміністративних послуг облдержадміністрації
Центри надання адміністративних послуг	
Open data ( <a href="http://ndbmk.bissoft.org/">http://ndbmk.bissoft.org/</a> )	Відділ комп'ютерного та господарського забезпечення апарату облдержадміністрації, відділ діловодства апарату облдержадміністрації, юридичний відділ апарату облдержадміністрації
Гаряча лінія голови облдержадміністрації ( <a href="https://hotline.mk.gov.ua/">https://hotline.mk.gov.ua/</a> )	Контактний центр Миколаївської області, відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації
Електронні петиції ( <a href="http://petition.mk.gov.ua/uk">http://petition.mk.gov.ua/uk</a> )	Відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації
Доступ до публічної інформації	
	Миколаївська обласна рада (за

Звіт про діяльність керівництва Миколаївської облдержадміністрації	погодженням), управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації, організаційний відділ апарату облдержадміністрації
Очищення влади	Відділ управління персоналом апарату облдержадміністрації
Портал використання публічних коштів	Структурні підрозділи облдержадміністрації, відділ фінансового забезпечення апарату облдержадміністрації та райдержадміністрації
Запобігання проявам корупції ( <a href="http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/296/zapobigannya-proyavam-korupci">http://smartmk.bissoft.org/uk/articles/item/ 296/zapobigannya-proyavam-korupci</a> )	Сектор взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації
Режим підвищеної готовності	Управління з питань цивільного захисту облдержадміністрації, сектор взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації
Веб-сторінки районів області, міст обласного значення	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських рад (міст обласного значення)

Керівник апарату  
облдержадміністрації



О. ДЕМЧУК



Додаток 2  
до розпорядження голови  
Миколаївської обласної  
державної адміністрації

від 11.05.2019 № 148-р

**ФОРМА СПИСКУ**

працівників структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату,  
районних державних адміністрацій, відповідальних за наповнення Е-сервісів  
та розділів Smart-порталу (<http://smartmk.bissoft.org/uk>)

Прізвище, ім'я, по батькові, посада, структурний підрозділ облдержадміністрації, апарату облдержадміністрації, райдержадміністрація	Робочий, мобільний телефони, e-mail

Керівник структурного підрозділу  
(голова райдержадміністрації) \_\_\_\_\_





Додаток 3  
до розпорядження голови  
Миколаївської обласної  
державної адміністрації

від 11.05.2019 № 148-р

ЗВІТ  
про проведену роботу

№ звіту	Найменування розділу	Остання дата надання інформації для оновлення	Підстава для оновлення
1			
2			

Керівник структурного підрозділу  
(голова райдержадміністрації) \_\_\_\_\_